

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANDREONE ENRICA
Indirizzo	VIA S. SEBASTIANO N. 18 - 14018 ROATTO (AT)
Telefono	3392146930
Fax	0141938012
E-mail	eandreone@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23/09/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/07/2013 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE - Via F.lli Rosselli 22 Asti
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
 - Tipo di impiego IMPIEGATA
 - Principali mansioni e responsabilità FUNZIONARIA CONTABILE E REFERENTE PER LA GESTIONE DEI MUTUI IPOTECARI EDILIZI AI DIPENDENTI PUBBLICI.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 04/11/1996 AL 30/06/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA E ASSISTENZA PER I DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA – Via Goito n. 20 - Asti
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
 - Tipo di impiego IMPIEGATA
 - Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE UFFICIO CONTABILE - GESTIONE ATTIVITA' CONTABILI E CONTROLLO DI GESTIONE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/02/1991 AL 03/11/1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUTOMOBILE CLUB DI ASTI – Piazza Medici 22 - Asti
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
 - Tipo di impiego IMPIEGATA
 - Principali mansioni e responsabilità GESTIONE ATTIVITA' CONTABILI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/09/1988 AL 31/01/1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ACISERVICE S.r.l. – Piazza Medici 21 - Asti
- Tipo di azienda o settore SOCIETA' DI SERVIZI DELL'AUTOMOBILE CLUB DI ASTI
- Tipo di impiego IMPIEGATA
- Principali mansioni e responsabilità ADDETTA ALLA CONTABILITA' - GESTIONE ATTIVITA' CONTABILI DELL'AUTOMOBILE CLUB DI ASTI, ACISERVICE s.r.l. e ACITOUR S.r.l

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1981- 1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "ANTONIO MARRO" - MONCALIERI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Tecnica Bancaria, Economia
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI RAGIONERIA E PERITO COMMERCIALE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

GESTIONE CONTABILITA' INTEGRATA -
GESTIONE PER BUDGET,
PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO
ATTIVITA' PRODUTTIVE

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura ELEMENTARE
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO ISPETTIVO DELL'ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA E ASSISTENZA DIPENDENTI PUBBLICI PER LA VERIFICA INTERNA DEGLI UFFICI CONTABILI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

UTILIZZO PROGRAMMI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELLE MANSIONI
ATTRIBUITE: MICROSOFT OFFICE (Word, excel ecc) INTERNET EXPLORER ,
CONTABILITA' GESTIONE FISCO

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

DANZA – FITNESS -

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI